

Nytt register over forskningssteder - sluttdokumentasjon

1. Innledning og bakgrunn

Utredningsinstituttets instituttregister Nr.-fag-navn har siden 1968 fulgt en kodestandard beskrevet i *Koder for norske forskningsinstitusjoner og høyere læresteder* (U-45/68). Registeret har vært i bruk inntil høsten 1995. Enkelte svakheter begynte imidlertid å gjøre seg gjeldende. De største svakhetene ved registeret var:

- Det 5-sifrede identifikasjonsnummeret var ikke fleksibelt nok i universitets- og høyskolesektoren (UoH-sektoren). De 5 sifrene inneholdt informasjon om hvilket lærested og fakultet instituttet var underlagt. Denne strukturen ble for trang etter hvert som nye enheter kom til, og organisasjonsstrukturen ble derfor noe uryddig. I instituttsektoren inneholdt identifikasjonsnummeret i utgangspunktet en struktur etter eier, institusjonstype (forskningsråd, departement, muséer o.s.v., private institutter), men dette ble uaktuelt etter hvert som de ulike forskningsrådsinstituttene ble fristilt.
- Datastrukturen tok ikke vare på institusjonelle endringer (opprettelser, nedleggelse, sammenslåinger og flyttinger) på en tilfredstillende måte. Instituttens institusjonelle fortid er nyttig blant annet til å forstå endringer i aggregerte data over tid.

Behovet for en revisjon av registeret gjorde at det tidlig i 1994 ble startet et arbeid med å utvikle et nytt register over forskningsstedene i UoH-sektoren og i instituttsektoren. Dette arbeidet er ved utgangen av 1995 på det nærmeste slutført. Det nye registerets datastruktur er radikalt forskjellig fra Nr.-fag-navn i og med at instituttene i det nye registeret benytter et informasjonsløst løpenummer som identifikasjonsnummer.

Flere personer har deltatt i utviklingen av registeret: Håkon Bach (HB), Tor Arne Dahl (TAD), Erik Knain (EK) og Kirsten Wille Maus har deltatt i utviklingen av datastrukturen. Tor Arne Dahl har også utført det praktiske programmeringsarbeidet. Britt Bruaas og Bo Sarpebakken har gitt verdifulle kommentarer og råd underveis. Notatene "Beskrivelse av eksisterende registre og forslag til oppbygning av nytt nasjonalt instituttregister" (EK/HB 08.07.94) og "Nasjonal kodestandard for registre med identifikasjonsnummer for forskningssteder - momenter bak valg av løpenummer" (EK/24.02.95) gir en del bakgrunn for valg av datastruktur.

2.Datastrukturen

2.1 Register over forskningsstedene

Registeret består av følgende tabeller:

Lærested (Omfatter kun UoH-sektor)

Fakultet (Omfatter kun UoH-sektor)

Institutt

Underinst (Enheter som inngår i instituttgrupper knyttes sammen)

Tabellene nevnt over utgjør selve Institusjonsregisteret. Organiseringen av registeret i 4 tabeller sikrer fleksibilitet. Oppbygningen gjør det mulig å utvikle søkerutiner mellom lærested, fakulteter eller tilsvarende, instituttgrupper og institutter.

En del høyskoler har kun 2 organisatoriske nivåer. I det tilfellet er avdelingen (det laveste nivået) lagt inn også i fakultetstabellen. Det er da bare ett "institutt" under "fakultet", nemlig avdelingen selv. Hvis høyskolen får institutter, kan disse legges i instiutttabellen under avdelingen på fakultetsnivå.

Tabellen Institutt inneholder alle enhetene også i instituttsektoren. Her er (foreløpig) læresteds- og fakultetsnivåene uaktuelle. For å kunne bruke den samme datastrukturen for begge sektorene har vi opprettet et fiktivt lærested ("0") med et fiktivt fakultet ("0") for institutter i instituttsektoren.

Tabellen Underinst gjør det mulig å dele et institutt inn i underinstitutter. Et hovedinstiutt kan også selv være et underinstitutt. Det er maksimalt 5 hierarkiske nivåer i UoH-sektoren: 1. nivå er lærested, 2. nivå er fakultet, 3. nivå er hovedinstitutt, instituttgruppe eller selvstendig institutt, 4. nivå er underinstitutt, institutt i instituttgruppe eller sykehus, mens 5. nivå er sykehusavdeling. I instituttsektoren benyttes kun nivåene instiutt og evt. underinstiutt. Hvis 3. nivå er en instiuttgruppe, er 4. nivå de enkelte instituttene i instiuttgruppen. Hvis 3. nivå er et hovedinstitutt er 4. nivå de enkelte underinstituttene eller avdelingen i instituttet.

Instiutter har 5-sifrede informasjonsløse løpenummer som identifikasjonsnummer. Lærestedene tildeles også fortløpende løpenummer med start på 0. Fakultetene har imidlertid identifikasjonsnummer som er strukturert i henhold til fakultetenes (mest typiske) fagområder. Dette er gjort for å lette kodeløst arbeidet. **Vedlegg 1** viser fakultetene for universitetene i Bergen, Oslo og Tromsø. (Universitetet i Trondheims organisasjonskart etter omorganiseringen til Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet (NTNU) er ikke lagt inn i fakultetstabellen foreløpig).

Dokumentasjon på de forskjellige feltene i tabellene Lærested, Fakultet og Institutt finnes på Utredningsinstituttets interne WWW-sider, og er ellers gjengitt i **Vedlegg 2**. Dokumentasjonen ligger inntil videre på *r:\www\startsid.htm* (URL:

file:///R|/WWW/STARTSID.HTM). Merk at de fleste feltene er knyttet til institutttabellen, mens enkelte er knyttet til lærestedstabellen. Sistnevnte felter gjelder for alle instituttene som er underlagt lærstedet. Også andre tabeller som er tilknyttet registeret er dokumentert på de interne WWW-sidene.

Bakgrunnen for det logiske feltet Randsone er gitt i et eget notat, se **Vedlegg 3**.

2.1.1 Tabellen H-institutt

Tabellen H-institutt er en av flere tabeller som brukes til å lagre årganger av FoU-statistiske data. De historiske tabellene har gjerne en noe enklere datastruktur enn sine slektninger i den aktive basen. Dessuten inngår feltet Aar, som spesifiserer statistikkår. De historiske dataene foreligger fra og med FoU-statistikken 1991. Alle aktive institutter overføres til tabellen H-institutt hvert statistikkår.

Utredningsinstituttets interne WWW-sider inneholder også feltbeskrivelsen for tabellen H-institutt. For å være enklere i bruk ved overføring av data til andre programmer som f.eks. SPSS og Excel, er alle logiske felt gjort om til heltallsvariabler der 1 betyr sann og 2 betyr usann. Dessuten er feltet Sektor inkludert. (Feltet Sektor er ikke med i tabellen Institutt i den aktive basen, men er i stedet med i tabellen Lærested.) Vektorer (felte med lengde større enn 0 i dokumentasjonen i Vedlegg 3) er erstattet med separate felt.

2.2 Endringstabellene

Endringstabellene er utviklet for å kunne følge et institutts institusjonelle historie. Alle enheter som er involverte i en endring får samme *endringsnummer* (unikt for en endring). Endringsnumrene tildeles fortløpende. Som det framgår av Vedlegg 2 er hver endring i tabellen Endring knyttet til én eller flere poster i tabellen Orgendr. For øvrig er endringstabellene utførlig beskrevet i TADs notat i **Vedlegg 4**.

3. Forholdet til adresseregisteret

Tabellen Institutt er direkte koblet til adresseregisteret. Det er kun mulig å gjøre adresseendringer på institutter som inngår i instituttregisteret fra FoU-statistikken.

Adresseregisteret har et eget navnefelt som ikke nødvendigvis inneholder det samme navnet som navnefeltet i tabellen Institutt. Grunnen til det er at navnet fra adresseregisteret benyttes på adresselapper, noe som legger føringer på hvordan navnet kan se ut.

4. Forholdet til andre registre.

I utgangspunktet skulle det nye registeret dekke Utredningsinstituttets egne behov innen FoU-statistikk og ressursanalyse. Også andre instanser arbeidet imidlertid med å utvikle kodestandarder for registre over forskningssteder. Vi så derfor en mulighet til å tilby en del av kodestandarder som en *felles nasjonal standard*. Meningen var at brukere av standarden skulle motta oppdaterte versjoner av registeret på diskett, eller hente en oppdatert utgave fra Utredningsinstituttets World Wide Web- tjener. Foreløpig har det ikke blitt noe av dette. Det er imidlertid ingenting i veien for at registeret kan tilpasses en rolle som en felles standard. Nedenfor omtales kort andre instanser som har vært (og er?) aktuelle brukere av en felles kodestandard.

Norges forskningsråd begynte arbeidet med å revidere sitt eksisterende register omtrent samtidig med vårt prosjekt, og var interessert i å benytte vår kodestandard, samt å motta oppdaterte utgaver av vårt register for UoH-sektoren og instituttsektoren. Forskningsrådet la også om til en datastruktur med informasjonsløst løpenummer som identifikasjonsnummer. Det ble imidlertid vanskelig tidsmessig å samordne en kobling til vår kodestandard. Forskningsrådet har langt flere enheter i sitt register, ettersom det også omfatter næringslivet. Det vil imidlertid bli utviklet konverteringsfiler slik at data fra Utredningsinstituttets Institusjonsregister kan overføres til Forskningsrådets interne registre.

Felles datasystem for lokale registre over dr.gradskandidater registrerer hvor dr.gradskandidater har sitt arbeidssted, og steds-koder vil derfor inngå i registeret. Det Norske Universitetsråd ga våren 1993 Koordineringsutvalget for utvikling av universitetenes felles driftssystemer i oppgave å organisere det videre arbeidet med felles datasystem for lokale registre over dr.gradskandidater. Dette koordineringsutvalget nedsatte styrings- og prosjektgrupper for å utvikle registeret. Utredningsinstituttet var i kontakt med både koordineringsutvalget og styringsgruppen med tanke på at vår kodestandard skulle benyttes. Denne delen av Institusjonsregisteret ville også vært aktuelt for andre registre som skulle utvikles under ledelse av Koordineringsutvalget (felles personal- og lønnsystem og felles studentsystem). Det viste seg imidlertid at Universitetenes senter for informasjonsteknologi (USIT) ønsket å bruke identifikasjonsnummer med struktur, slik Universitetet i Oslo hadde. Liten tid til å vurdere en evt. omlegging til ny kodestandard var en av årsakene til at det ikke ble noe av koblingen til vårt register.

Fra *BIBSYS (Biblioteksystem)* ble det i 1992 foreslått at Utredningsinstituttet tok på seg arbeidet med å utvikle og å vedlikeholde et nasjonalt institusjonsregister som kunne fungere som en brønn for BIBSYS og andre brukere. BIBSYS var inne i bildet parallelt med Felles datasystem for lokale registre over dr.gradskandidatregister med tanke på å benytte fellesdelen av Utredningsinstituttets Institusjonsregister. Etter at det viste seg at det ikke ble en kobling mellom Institusjonsregisteret og Felles datasystem for lokale registre over dr.gradskandidater har en slik sammordning med BIBSYS hittil ikke blitt fulgt opp fra vår side.

Enhetsregisteret i Brønnøysund omfatter (fra mars 1995) flere registre:

Arbeidsgiverregisteret, Merverdiavgiftsmanntallet, Foretaksregisteret, Statistisk sentralbyrås bedriftsregister og fylkesmennenes register over stiftelser.

Enhetsregisteret har informasjonsløst løpenummer på 8 siffer som identifikasjonsnummer (samme som i foretaksregisteret). Det har vært uttrykt interesse fra Enhetsregisterets side med tanke på å inkludere Institusjonsregisterets identifikasjonsnummer på et senere tidspunkt. Det er ingenting i veien for å endre Institusjonsregisterets identifikasjonsnummer slik at det følger Enhetsregisterets standard ettersom begge er informasjonsløse løpenummer.

Vedlegg 1

Lærested- og fakultetsinndeling for universitetene i Bergen, Oslo og Tromsø.

Lærested	Fakultet, eller tilsvarende
01 Univ. i Bergen	00 Kollegiet, Sentraladministrasjonen 11 Samfunnsvitenskapelig fakultet 12 Juridisk fakultet 13 Medisinsk fakultet 14 Historisk-filosofisk fakultet 15 Matematisk/naturvitenskapelig fakultet 16 Odontologisk fakultet 17 Psykologisk fakultet
02 Univ. i Oslo	00 Kollegiet, Sentraladministrasjonen 11 Samfunnsvitenskapelig fakultet 12 Juridisk fakultet 13 Medisinsk fakultet 14 Historisk-filosofisk fakultet 15 Matematisk/naturvitenskapelig fakultet 16 Odontologisk fakultet 19 Teologisk fakultet
03 Univ. i Tromsø	00 Universitetsstyret, Sentraladministrasjonen 11 Inst. for samfunnsvitenskap 12 Inst. for rettsvitenskap 14 Inst. for språk og litteratur 15 Inst. for matematiske realfag 25 Inst. for biologi og geologi 30 Fagområdet medisin 31 Inst. for medisinsk biologi 32 Inst. for klinisk medisin 33 Inst. for samf.med. 40 Inst. for museumsvirksomhet 50 Norges fiskerihøgskole

Tabell: Laerested

Læresteder i U&H-sektoren. Opprettet i forbindelse med utarbeiding av nasjonalt register over forskningssteder, høsten 1994

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Eng-navn	30	Character	0	x(50)		Eng. navn
Kilde	40	Integer	0	>>>>9	0	Kilde
Lsted	10	Integer	0	>>9	0	Lærested
Navn	20	Character	0	x(50)		Navn
Nedlagt	50	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Nedlagt
Sektor	60	Integer	0	9	1	Sektor
Type	70	Integer	0	9	4	Type

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Eng-navn	Engelsk navn på lærestedet
Kilde	Hovedfinansieringskilde for lærestedet
Lsted	Nummer for lærested
Navn	Lærestedsnavn
Nedlagt	Angir om lærestedet er nedlagt
Sektor	Sektor for lærested
Type	Kode for lærestedstype

Valideringskriterier

Feltnavn	Valideringskriterier
Sektor	CAN-FIND(sektor OF lærested)
Type	CAN-FIND(type OF lærested)

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Lsted	Ja	Lsted	Ja	Nei
Lstnedl	Ja	Lsted	Ja	Nei
		Nedlagt	Ja	Nei

Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.

Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.



Tabell: Fakultet

Fakultetskoder. Fakultetskoden gir ingen mening hvis den ikke er i kombinasjon med en lærestedskode. Opprettet i forbindelse med utarbeiding av nasjonalt register over forskningssteder, høsten 1994.

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Eng-navn	40	Character	0	x(50)		Eng. navn
Faknr	20	Integer	0	99	0	Fak.nr.
Lsted	10	Integer	0	>>9	0	Lærested
Navn	30	Character	0	x(50)		Navn
Nedlagt	50	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Nedlagt

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Eng-navn	Engelsk navn på fakultetet
Faknr	Fakultetsnummer. Ikke unikt.
Lsted	Nummer for lærested
Navn	Fakultetssnavn
Nedlagt	Angir om fakultetet er nedlagt

Valideringskriterier

Feltnavn	Valideringskriterier
Lsted	CAN-FIND(laerested WHERE laerested.lsted = INPUT fakultet.lsted)

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Faknedl	Ja	Lsted	Ja	Nei
		Faknr	Ja	Nei
		Nedlagt	Ja	Nei
Fakultet	Ja	Lsted	Ja	Nei
		Faknr	Ja	Nei

*Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.
Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.*

Tabell: Institutt

Institutter (eller enheter). Opprettet i forbindelse med utarbeiding av nytt nasjonalt register over forskningssteder, høsten 1994.

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Aktiv	230	Logical	0	Ja/Nei	Ja	Aktiv
Eier	140	Integer	0	9	0	Eier
Eng-navn	50	Character	0	x(50)		Eng. navn
Fag	70	Integer	0	>>>>9	19999	Fag
Faknr	30	Integer	0	99	0	Fak.nr.
Instnr	10	Integer	0	99999	10001	Inst.nr.
Kategori	90	Integer	0	99	0	Kategori
Kommnr	80	Integer	0	9999	0	Kommunennummer
Lærested	20	Integer	0	>>9	0	Lærested
Museum	250	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Museum?
Næringsliv	170	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Næringslivet?
Navn	40	Character	0	x(70)		Navn
Nedlagt	210	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Nedlagt?
OECD-sektor	120	Integer	0	9	0	OECD
Omraade	110	Integer	0	>9	0	Område
Randsone	260	Logical	2	Ja/Nei	Nei	Randsone?
Soskost	160	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Sosiale kostnader?
Sykehus	240	Logical	0	Ja/Nei	Nei	Sykehus?

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Aktiv	Angir om instituttet er med i FoU-statistikken dette året
Eier	Instituttets eier
Eng-navn	Engelsk navn på instituttet
Fag	5-sifret fagkode
Faknr	Fakultetsnummer. Ikke unikt.
Instnr	Instituttnummer
Kategori	Kategori
Kommnr	Kommunennummer
Lsted	Nummer for lærested
Museum	Logisk variabel som angir om instituttet er et museum
Naeringsliv	Sann hvis instituttet betjener næringslivet. Instituttsektor
Navn	Instituttnavn
Nedlagt	Institutter som er nedlagt er ikke med i den nasjonale standarden
OECD-sektor	OECD-sektorinndeling. Bare aktuell for instituttsektoren
Omraade	Instituttområde. Bare aktuell for instituttsektoren
Randsone	Randsone[1] = nasjonal randsone. Randsone[2] 0 OECDs definisjon
Soskost	Sann hvis de ansatte er medlemmer av Statens pensjonskasse
Sykehus	Logisk variabel som angir om instituttet er et sykehusinstitutt

Valideringskriterier

Feltnavn	Valideringskriterier
Eier	CAN-FIND(eier OF institutt)
Fag	CAN-FIND(fag OF institutt)
Faknr	CAN-FIND(fakultet WHERE fakultet.faknr = INPUT institutt.faknr AND fakultet.lsted = INPUT institutt.lsted)
Instnr	instnr > 10000
Kategori	CAN-FIND(kategori OF institutt)
Kommnr	CAN-FIND(kommune OF institutt)
Lsted	CAN-FIND(laerested WHERE laerested.lste = INPUT institutt.lsted)
OECD-sektor	CAN-FIND(oecd-sektor OF institutt)
Omraade	CAN-FIND(omraade OF institutt)

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Instnedl	Ja	Instnr	Ja	Nei
		Nedlagt	Ja	Nei
Instnr	Ja	Instnr	Ja	Nei
Navn	Nei	Navn	Ja	Nei
Sortert	Nei	Lsted	Ja	Nei
		Faknr	Ja	Nei
		Nedlagt	Ja	Nei
		Navn	Ja	Nei

*Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.
 Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.*

Tabell: H-institutt

Årgangsfil (historisk) for institutt-tabellen (nr-fag-navn)

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Aar	10	Integer	0	9999	0	Statistikkår
Eier	90	Integer	0	9	0	Eier
Fag	30	Integer	0	>>>>9	0	Fag
Faknr	100	Integer	0	99	0	Fak.nr.
Instnr	20	Integer	0	>>>>9	0	Inst.nr.
Kategori	110	Integer	0	99	0	Kategori
Kommnr	60	Integer	0	9999	0	Kommunennummer
Lsted	50	Integer	0	>>9	0	Lærested
Museum	120	Integer	0	9	2	Museum
Læringsliv	130	Integer	0	9	2	N.liv
Navn	40	Character	0	x(75)		Navn
OECD-sektor	140	Integer	0	9	0	OECD
Omraade	150	Integer	0	>9	0	Område
Randsone-1	160	Integer	0	9	2	Randsone I
Randsone-2	170	Integer	0	9	2	Randsone II
Sektor	180	Integer	0	9	1	Sektor
Soskost	190	Integer	0	9	2	Sos.kost.?
Sykehus	200	Integer	0	9	2	Sykehus?

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Aar	Statistikkår
Eier	Instituttets eier
Fag	5-sifret fagkode
Faknr	Fakultetsnummer. Ikke unikt.
Instnr	Instituttnummer.
Kategori	Kategori
Kommnr	Kommunennummer.
Lsted	Lærestedskode
Museum	Angir om instituttet er et museum. 1 = Ja, 2 = Nei
Naeringsliv	Angir om instituttet hovedsakelig betjener n.livet. 1 = Ja, 2 = Nei
Navn	Instituttnavn
OECD-sektor	OECD-sektorinndeling
Omraade	Instituttområde. Bare aktuell for instituttsektoren
Randsone-1	Angir om enheten inngår i randsone I (nasjonal). 1 = Ja, 2 = Nei
Randsone-2	Angir om enheten inngår i randsone II (OECD). 1 = Ja, 2 = Nei
Sektor	Sektor for institutt
Soskost	Angir om ansatte trekkes for medl.innsk. i SPK. 1 = Ja, 2 = Nei
Sykehus	Angir om instituttet er et sykehus. 1 = Ja, 2 = Nei

Valideringskriterier

Feltnavn	Valideringskriterier
Eier	CAN-FIND(eier OF h-institutt)
Fag	CAN-FIND(fag OF h-institutt)
Faknr	CAN-FIND(fakultet WHERE fakultet.lsted = h-institutt.lsted AND fakultet.faknr = INPUT h-institutt.lsted)
Instnr	instnr >= 0
Kategori	CAN-FIND(kategori OF h-institutt)
Kommnr	CAN-FIND(kommune OF h-institutt)
Lsted	CAN-FIND(laerested OF h-institutt)
Museum	museum > 0 AND museum < 3
Naeringsliv	naeringsliv > 0 AND naeringsliv < 3
OECD-sektor	CAN-FIND(oecd-sektor OF h-institutt)
Omraade	CAN-FIND(omraade OF h-institutt)
Randsone-1	randsone-1 > 0 AND randsone-1 < 3
Randsone-2	randsone-2 > 0 AND randsone-2 < 3
Sektor	CAN-FIND(sektor OF h-institutt)
Soskost	soskost > 0 AND soskost < 3
Sykehus	sykehus > 0 AND sykehus < 3

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Aarinst	Ja	Aar	Ja	Nei
		Instnr	Ja	Nei
Lsted	Nei	Lsted	Ja	Nei

Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.

Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.

Tabell: Underinst

Koplingstabell mellom underinstitutter og hovedinstitutter. Opprettet i forbindelse med utarbeiding av nasjonalt register over forskningssteder, høsten 1994.

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
H-instnr	10	Integer	0	99999	0	H-inst
U-instnr	20	Integer	0	99999	0	U-inst

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
H-instnr	Hovedinstituttnummer. Fins i Institutt-tabellen
U-instnr	Underinstituttnummer. Fins i institutt-tabellen

Valideringskriterier

Feltnavn	Valideringskriterier
U-instnr	INPUT underinst.u-instnr <> underinst.h-instnr AND CAN-FIND(institutt WHERE institutt.instnr = INPUT underinst.u-instnr)

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
H-instnr	Nei	H-instnr	Ja	Nei
U-instnr	Ja	U-instnr	Ja	Nei

*Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.
Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.*

Tabell: Endring

Fil som inneholder endringsnummer og endringsdato. Hver endring er koplet til én eller flere poster i filen Orgendr

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Dato	20	Date	0	99/99/99	?	Dato
Endrn	10	Integer	0	>>>9	0	Endr.nr.
Regdato	30	Date	0	99/99/99	?	Reg.dato

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Dato	Datoen da endringen ble iverksatt
Endrn	Fortløpende endringsnummer
Regdato	Dato da endringen registreres. Settes automatisk

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Endrn	Ja	Endrn	Ja	Nei

*Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.
Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.*

Tabell: Endrtype

Koder for endringstyper. Brukes i tabellen Orgendr

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Endrtype	10	Integer	0	9	0	Endr.type
Navn	20	Character	0	x(15)		Navn

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Endrtype	Koder for endringstype
Navn	Navn på endringstype

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Endrtype	Ja	Endrtype	Ja	Nei

*Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.
Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.*

Tabell: Orgendr

Organisasjonsendringer på lærested-, fakultet- eller instituttnivå

Feltnavn	Rekkeflg.	Datatype	Lengde	Format	Start	Tekst
Endrn	10	Integer	0	>>>9	0	Endr.nr.
Endrtype	30	Integer	0	9	1	Endr.type
Faknr	60	Integer	0	99	0	Fak.nr.
H-instnr	70	Integer	0	99999	0	H-inst
Instnr	20	Integer	0	99999		Inst.nr.
Kommentar	90	Character	2	x(65)		Kommentar
Kommnr	110	Integer	0	9999	0	Kommunennummer
Lsted	50	Integer	0	99	0	Lærested
Navn	80	Character	0	x(70)		Navn

Feltforklaringer

Feltnavn	Forklaring
Endrn	Fortløpende endringsnummer
Endrtype	Kode for endringstype
Faknr	Fakultetsnummer. Ikke unikt.
H-instnr	Hovedinstituttnummer. Gis verdien 0 hvis det ikke er aktuelt
Instnr	Instituttnummer
Kommentar	Kommentarfelt for ev. tilleggsopplysninger
Kommnr	Kommunennummer
Lsted	Kode for lærested
Navn	Instituttnavn

Valideringskriterier

Feltnavn	Valideringskriterier
Endrn	CAN-FIND(endring OF orgendr)
Endrtype	CAN-FIND(endrtype OF orgendr)
Faknr	CAN-FIND(fakultet WHERE fakultet.faknr = INPUT orgendr.faknr AND fakultet.lsted = INPUT orgendr.lsted)
H-instnr	INPUT orgendr.h-instnr = 0 OR CAN-FIND(institutt WHERE institutt.instnr = INPUT orgendr.h-instnr)
Instnr	INPUT orgendr.instnr = 0 OR CAN-FIND(institutt WHERE institutt.instnr = INPUT orgendr.instnr)
Kommnr	CAN-FIND(kommune OF orgendr)
Lsted	CAN-FIND(laerested WHERE laerested.lsted = orgendr.lsted)

Indeksinformasjon

Indeksnavn	Unik?	Feltnavn	Stigende?	Forkort?
Endrn	Nei	Endrn	Ja	Nei
		Instnr	Ja	Nei
Instnr	Nei	Instnr	Ja	Nei

*Progress-program skrevet av Rich Nelson. Endret av Tor Arne Dahl, november 1995.
Dokumentet er skrevet ut 05/12/95, kl. 13:19:23.*

Vedlegg 3

Randsoneenheter i det nye institusjonsregisteret.

Et av feltene i det nye institusjonsregisteret er et logisk felt som angir om instituttet er et randsoneinstitutt eller ikke. Vi har funnet at vi har behov for *to* randsoner som avviker noe i kriteriene. Det logiske feltet må derfor splittes ("Extent 2"). Nedenfor gjøres det rede for de to randsoneene.

Randsone I - definert av Rapport 13/94 og U-notat 6/94.

En oversikt over randsoneenheter tilknyttet universiteter og høyskoler finnes i Rapport 13/94 *Sentre og randsoneinstitusjoner ved norske universiteter og vitenskapelige høyskoler*, og i U-notat 6/94 *Sentre og randsoneinstitusjoner ved statlige høyskoler*. Randsone I utgjøres av disse enhetene. Informasjonen om hvilke enheter som omfattes av disse rapportene lagres i det nye registeret for å gjøre det mulig å aggregere data om denne gruppen institutter, og for å «lagre» randsonen med tanke på å gjenta en undersøkelse av randsonen med egne spørreskjema om noen år. Denne randsonen er tenkt frosset i sin nåværende tilstand, og blir ikke oppdatert før neste særskilte randsoneundersøkelse.

Randsone II - OECD.

En av OECDs (eksperimentelle) tabeller krever opplysninger om 3 typer randsoneinstitusjoner:

1. Enheter i offentlig sektor som er i randsonen til UoH-sektoren.
2. Enheter i UoH-sektoren som er i randsonen til offentlig sektor.
3. Enheter i UoH-sektoren som ikke er klassifisert andre steder.

Se notatet *Randsoner i OECD tabell T.6 (1993) (EK/23.06.95)* for flere detaljer. Den vesentlige forskjellen mellom randsone I og II er at et av randsonebegrepene er utvidet i randsone II. I stedet for at en enhet i UoH-sektoren blir randsoneenhet hvis en ekstern instans finansierer hoveddelen av enhetens *grunnbevilgning*, ser vi på den *totale* finansieringen. En enhet kommer også i gruppe 2 (enheter i UoH-sektoren som er i randsonen til offentlig sektor) hvis en overvekt av de eksterne midlene kommer fra enheter i offentlig sektor. Gruppe 1 (enheter i offentlig sektor som er i randsonen til UoH-sektoren) er i utgangspunktet lik med instituttene i offentlig sektor i randsone I. I 1993-utfyllingen av T.6 ble ingen institutter plassert i gruppe 3.

Randsone II må oppdateres i forbindelse med hver statistikk ettersom den er i praktisk bruk.

Om oppdateringene for feltene randsoner I og randsoner II.

I randsonerbasen finnes endel instituttnummer > 100000. Dette er enheter som ikke er med i Nr.fag.navn fordi de ikke er regnet som FoU-utførende. De ble omtalt i Rapport 13/94, men er naturlig nok ikke med Institusjonsregisteret.

Endringer i randsoner II i forhold til T. 6 1993

I OECD tabell T. 6 for 1993 ble Kollegietilknytningen utelatt som randsonekriterium, slik at Senter for kvinneforskning ved AVH ble utelatt. Denne er med i randsoner II, da vi ikke ser at OECDs kriterier er klare nok til å forsvare et slikt avvik i forhold til randsoner I. Norges handelshøyskoles kursvirksomhet ble også utelatt i T. 6 fordi denne enheten ble vurdert som ikke FoU-utførende. Enheten er med i randsoner II siden den er med i Nr.fag.navn, og dermed per definisjon er FoU-utførende. Altså en annen vurdering.

Innholdsfortegnelse

1	Hjelpesfunksjonen F2	2
	1.1 Fakultetsnummer	2
	1.2 Instituttnummer	2
2	Organisasjonsendringer	3
	2.1 Endringstyper	3
	2.1.1 Forskjellen på en splittelse og en nedleggelse	3
	2.1.2 Sammenslåing	3
	2.1.3 Utvidelse og nedleggelse av virksomhet	4
3	Registrering av organisasjonsendringer	5
	3.1 Endringer	5
	3.2 Organisasjonsendringer	6
	3.2.1 Organisasjonsendring for institutt	7
	3.2.2 Organisasjonsendring for hovedinstitutt	10
	3.2.3 Organisasjonsendringer for fakulteter	11
	3.2.4 Organisasjonsendring for lærested	12

1 Hjelpesfunksjonen F2

Hjelpesfunksjonen F2 er aktiv når du skal fylle inn felter som det fins egne filer for i databasen *Hovedreg*, f.eks. når du skal fylle inn et instituttnummer, et fakultetsnummer, en kommunekode eller en endringstype. Når du trykker F2 i et slik felt vises alle tillatte verdier for feltet, sammen med en forklarende tekst. Trykk *Enter* for å velge verdi. Den valgte verdien plasseres automatisk i feltet du er i ferd med å fylle inn.

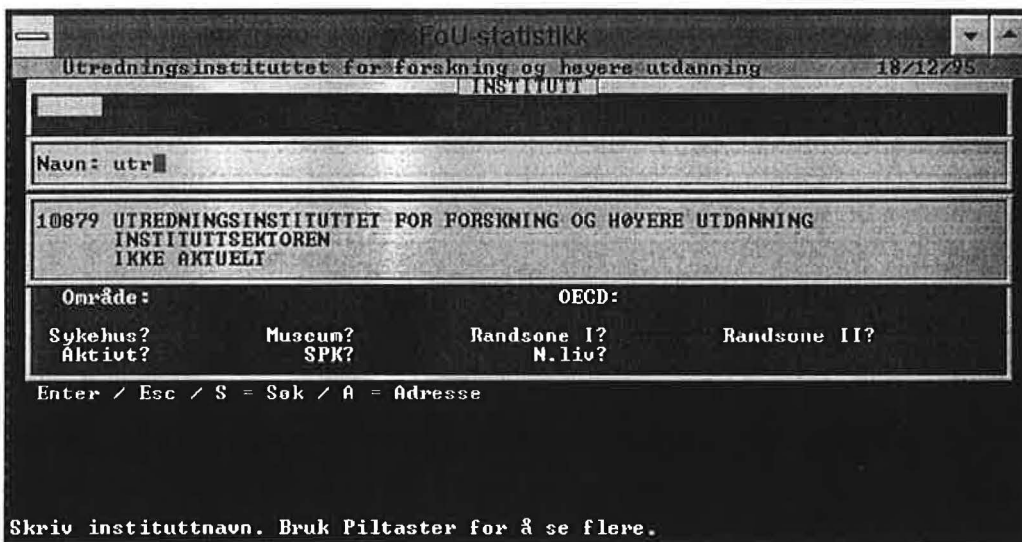
Hjelperutinene for fakultetsnummer og instituttnummer er litt annerledes enn de andre.

1.1 Fakultetsnummer

Når du trykker F2 i et fakultetsnummerfelt vises først alle læresteder. Når du velger et lærested ved å trykke *Enter* vises deretter alle fakulteter ved det valgte lærestedet. Fakultetskoden du velger her (igjen ved å trykke *Enter*) settes så inn i fakultetsnummerfeltet.

1.2 Instituttnummer

Når du trykker F2 i et instituttnummerfelt får du spørsmål om du vil søke på instituttnavn. Hvis du svarer *Ja* (som er standardsvaret), vises et felt for instituttnavn oppå de andre skjermbildene. Etter hvert som du skriver inn bokstaver i feltet vises det første instituttnavnet som begynner med bokstavene du har oppgitt i en ramme under (se **Figur 1**).



Figur 1 Skjermbildet ved bruk av hjelpesfunksjonen F2 i instituttnummerfeltet og deretter søking på instituttnavn

Bruk *Pil opp-* og *Pil ned-*tastene for å se forrige/neste institutt som begynner med bokstavene du har oppgitt. Trykk *Enter* når riktig institutt vises i rammen. Instituttnummeret plasseres deretter automatisk i feltet du er i ferd med å fylle inn. Trykk *Enter* igjen for å akseptere verdien.

Hvis du svarer *Nei* på spørsmålet om du vil søke på navn, kan du finne fram instituttet etter læresteds- og fakultetstilhørighet. Da må du gjennom tre trinn: først velger du lærested, deretter fakultet ved lærestedet, og til slutt et av instituttene ved fakultetet du har valgt. Når du skal velge institutt kan du begynne å skrive instituttnavnet du skal finne fram. Markøren vil flytte seg i instituttlista til det første instituttet med navn som begynner med bokstavene du har skrevet inn. Trykk *Enter* når riktig institutt er funnet fram.

2 Organisasjonsendringer

Alle større endringer av organisatoriske forhold ved institutter, fakulteter og læresteder registreres i egne filer. Begrepene vi bruker (og som svarer til filnavn i databasen) er *endring* og *organisasjonsendring*. En endring identifiseres ved et unikt *endringsnummer*, en *endringsdato* og en *registreringsdato*, og består av én eller flere organisasjonsendringer.

En organisasjonsendring er et siste «snapshot» av enheten før det tilordnes nye verdier. De gamle kodene for lærested, fakultet, hovedinstitutt, kommunenummer og navn tas vare på.

Hvis endringen gjelder *lærested* vil kodene for institutt, fakultet, hovedinstitutt og kommunenummer være uaktuelle, mens navnefeltet vil inneholde lærestedets navn før endring.

Hvis endringen gjelder *fakultet* vil kodene for institutt, hovedinstitutt og kommunenummer være uaktuelle, mens navnefeltet vil inneholde fakultetets navn før endring.

Når endringen gjelder *institutt* er alle feltene aktuelle, og navnefeltet vil inneholde instituttets navn før endring.

2.1 Endringstyper

Vi bruker seks ulike *endringstyper* for organisasjonsendringer. **Tabell 1** viser kodene for endringstype og hva de betyr.

Tabell 1 Koder for endringstype

KODE	FORKLARING
1	Opprettet
2	Utvidet
3	Splittet
4	Nedlagt
5	Navn endret
6	Flyttet

2.1.1 Forskjellen på en splittelse og en nedleggelse

Både når et institutt splittes og når et institutt nedlegges kan det oppstå nye institutter som følge av endringen.

En *splittelse* innebærer at instituttet som splittes fortsetter å eksistere med samme nummer som før (feltet INSTITUTT.NEDLAGT er usann). Samtidig vil minst ett annet institutt være involvert i endringen.

En *nedleggelse* innebærer at instituttet som «splittes» opphører å eksistere (feltet INSTITUTT.NEDLAGT tilordnes verdien sann). Minst to andre institutter vil inngå i endringen.

2.1.2 Sammenslåing

En *sammenslåing* gjenkjennes ved at et institutt opprettes, mens minst to institutter nedlegges under samme endringsnummer.

2.1.3 Utvidelse og nedleggelse av virksomhet

Hvis ønskelig er det også mulig å registrere at et institutt utvider eller nedlegger virksomhet uten at det påvirker andre institutter.

En *utvidelse av virksomhet* registreres ved at organisasjonsendringen for instituttet gis endringstypen 2 (Utvidet), mens ingen andre institutter har samme endringsnummer.

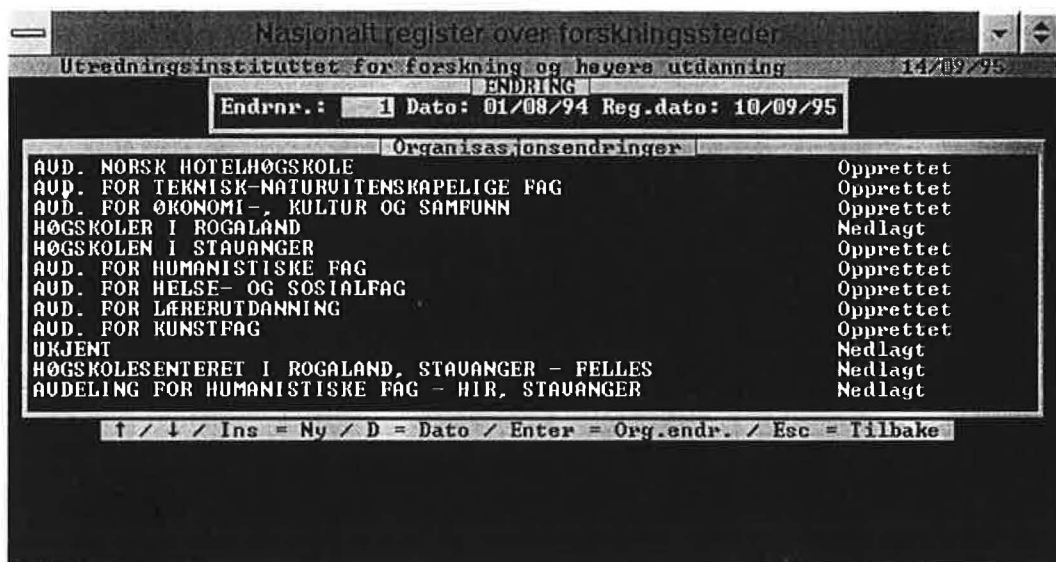
En *nedleggelse av virksomhet* registreres ved at organisasjonsendringen for instituttet gis endringstypen 3 (Splittet), mens ingen andre institutter har samme endringsnummer.

I begge tilfellene bør kommentarfeltet benyttes for tilleggsinformasjon.

3 Registrering av organisasjonsendringer

3.1 Endringer

Som nevnt tidligere består en *endring* av én eller flere *organisasjonsendringer*. **Figur 2** viser skjermbildet for registrering av endringer og organisasjonsendringer.



Figur 2 Skjermbildet for organisasjonsendringer. Endringsrammen er aktiv, ettersom endringsnummeret er markert.

I den øverste rammen med tittelen *ENDRING* vises endringsnummeret, datoen for endringen og registreringsdatoen, mens alle organisasjonsendringer tilhørende dette nummeret vises i rammen under, med tittelen *Organisasjonsendringer*. Registreringsdatoen tilordnes automatisk datoen når endringen opprettes, og kan ikke endres senere.

Når endringsnummeret er markert er endringsrammen aktiv (som i **Figur 2**). Hjelpemenyen nederst viser at navigasjonstastene er aktive. I tillegg er følgende taster tildelt funksjoner:

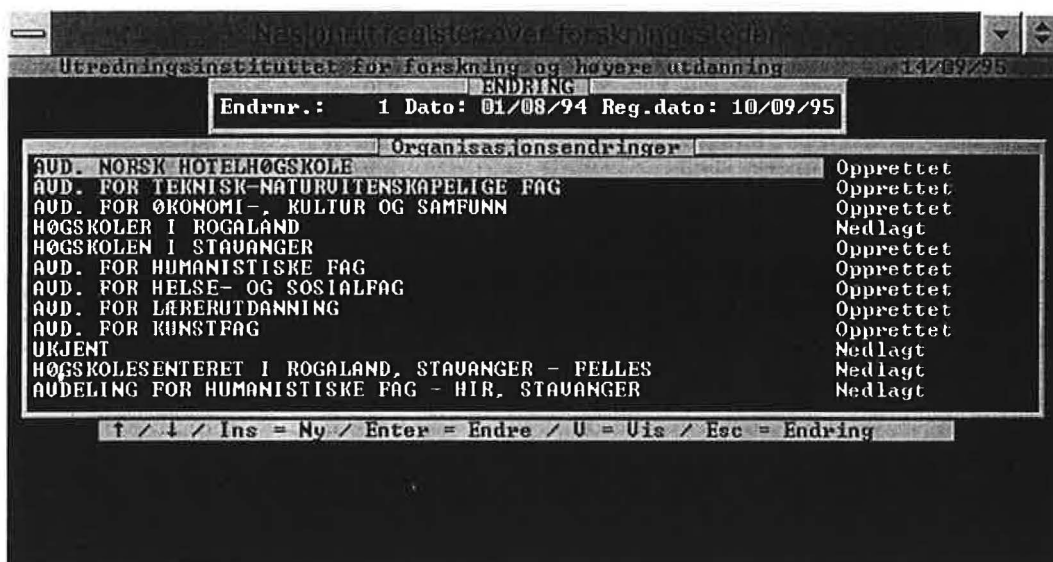
Esc Avslutter og vender tilbake til Ajourhold hovedregistre-menyen

D Ved å trykke bokstaven *D* kan du endre datoen da endringen ble iverksatt.

Ins Oppretter en ny endring. Den nye endringen tildeles automatisk et nytt endringsnummer. Først må du angi datoen da endringen ble iverksatt. Programmet foreslår dagens dato, men skriv over denne hvis den er feil. Innleggingen av en ny endring kan ikke fullføres uten at en første organisasjonsendring også registreres. Programmet fører deg direkte inn i denne rutinen, som beskrives under punkt 3.2 *Organisasjonsendringer*.

Enter Hvis du trykker *Enter* gjøres organisasjonsendringsrammen aktiv, og navnet på den første organisasjonsendringen markeres (se **Figur 3**).

3.2 Organisasjonsendringer



Figur 3 Skjermbildet for organisasjonsendringer. Organisasjonsendringsrammen er aktiv, ettersom organisasjonsnavnet er markert.

Når organisasjonsendringsrammen er aktiv markeres organisasjonsnavnet (se Figur 3). Hjelpemenyen nederst på skjermen er annerledes enn når endringsrammen er aktiv. Navigasjonstastene er aktive, og følgende andre taster er tildelt funksjoner:

Enter Endre organisasjonsendring

Du kan endre eller skrive inn en kommentar til organisasjonsendringen. Hvis endringen er av type 1 (*Oppretting*), kan du også endre navnet for å rette opp ev. skrivefeil da du la inn enheten. Hvis du oppgir et nytt navn vil dette også oppdateres i læresteds-, fakultets- eller instituttfilen, avhengig av hvilken type enhet som ble opprettet.

V Vis organisasjonsendring

Når du trykker *V* vises alle detaljer om organisasjonsendringen. Skjul rammen ved å trykke en hvilken som helst tast.

Esc Gjør endringsrammen aktiv (endringsnummeret markeres, som i Figur 2)

Ins Opprette en ny organisasjonsendring

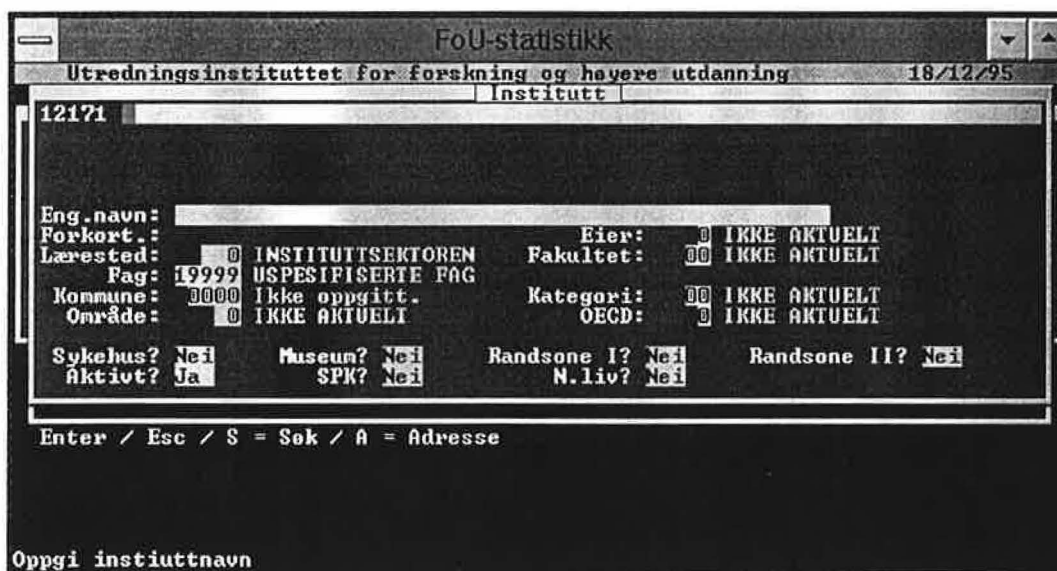
Dette betyr at du legger inn en ny *organisasjonsendring* tilhørende endringen som vises i endringsrammen, dvs. å legge til en ny linje i organisasjonsendringsrammen. Du blir først bedt om å oppgi hvilken *organisasjonstype* endringen gjelder (Figur 4). De fire ulike organisasjonstypene – Institutt, Hovedinstitutt, Fakultet og Lærested – behandles under.



Figur 4 Oppretting av en ny organisasjonsendring – Oppgi organisasjonstype.

3.2.1 Organisasjonsendring for institutt

Oppretting



Figur 5 Skjermbildet for oppretting av institutt

Et nytt instituttnummer genereres automatisk. Instituttet tilordnes startverdier (se *Filstruktur/kodebok*), og oppdateres i det samme skjermbildet som brukes ved ajourhold av institutter. Fyll inn alle felter med riktige verdier.

Feltet *lærested* får startverdien 0 (Instituttsektoren). Hvis det nye instituttet tilhører UoH-sektoren er ikke feltene *Kategori*, *Omraade*, *Soskost* og *Naeringsliv* aktuelle, så la dem beholde initialverdiene.

Når du har fylt inn alle feltene for instituttet vises meldingen *Instituttet finnes ikke i Adresseregisteret. Lage?*. Svar *Ja* hvis du vil opprette instituttet i Adresseregisteret og skrive inn adressen. Svar *Nei* hvis du ikke vil legge inn noen adresse. Du kan ev. legge inn adresse senere ved å bruke *Ajourhold institutt*-rutinen.



Figur 6 Skjermbildet for å legge inn kommentar etter at et nytt institutt er opprettet.

Etter at det nye instituttet er opprettet kan du ev. fylle inn en kommentar til organisasjonsendringen.

Utvidelse og splittelse

Når du oppretter organisasjonsendringer av typene *Utvidelse* og *Splittelse* blir du bedt om å oppgi et instituttnummer. Alle felter tildeles riktige verdier automatisk, mens du får muligheten til å supplere med en kommentar til endringen.

Nedleggelse

Du må først fylle inn instituttnummeret til instituttet som skal legges ned. Hvis instituttet ikke er et hovedinstitutt tildeles de øvrige feltene riktige verdier automatisk. Fyll ev. inn kommentarfeltet.

Hvis instituttet som nedlegges er et underinstitutt slettes koplingen til hovedinstituttet. Hvis det samtidig er hovedinstituttets siste underinstitutt, vil ikke lenger hovedinstituttet regnes som et hovedinstitutt, men som et vanlig, selvstendig institutt.



Figur 7 Melding ved nedlegging av et hovedinstitutt

Hvis du legger ned et hovedinstitutt, viser programmet deg meldingen i Figur 7. Du har fire mulige valg:

- A Avbryt nedleggelsen av instituttet. Du må legge ned eller flytte alle underinstituttene «manuelt» før du kan legge ned hovedinstituttet.
- N Alle underinstituttene nedlegges, samtidig som det automatisk blir opprettet organisasjonsendringer av typen *Nedleggelse* for hvert av underinstituttene¹.
- S Alle underinstituttene blir gjort om til selvstendige institutter, dvs. at koplingen mellom hovedinstituttet og underinstituttet fjernes. Samtidig blir det opprettet organisasjonsendringer av typen *Flytting* for hvert av underinstituttene.
- F Flytt alle underinstituttene til et annet hovedinstitutt. Du må oppgi nummeret til instituttet som skal være hovedinstitutt for underinstituttene. Det blir automatisk opprettet organisasjonsendringer av typen *Flytting* for alle underinstituttene som flyttes.

Det er bare mulig å behandle alle underinstituttene likt med de automatiske rutinene. Hvis underinstituttene skal behandles ulikt, må du opprette organisasjonsendringene «manuelt».

Til slutt kan du legge inn tekst i kommentarfeltet til hovedinstituttets organisasjonsendring.

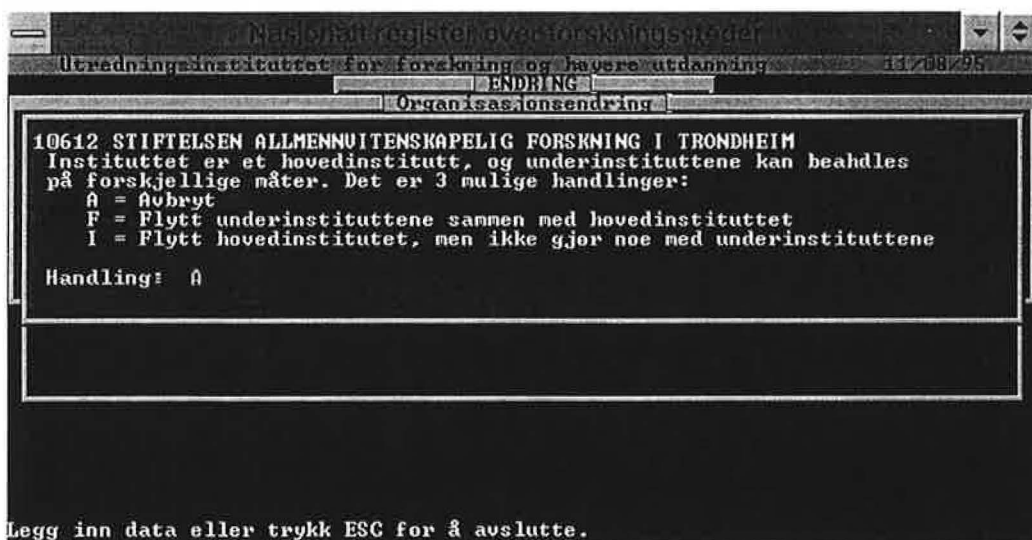
Navneendring

Oppgi nummeret til instituttet som skal endre navn. Instituttet vises deretter i skjermbildet for ajourhold av institutter, og du kan endre samtlige felter bortsett fra fakultets- og læresteds-koden. Som vanlig kan du fylle inn kommentarfeltet til slutt.

Når et institutt endrer navn blir det gamle navnet automatisk tatt vare på i organisasjonsendringen som opprettes.

Flytting

Oppgi instituttnummer. Dersom instituttet er et hovedinstitutt, viser programmet meldingen i Figur 8.



Figur 8 Melding ved flytting av et hovedinstitutt

¹ Alle organisasjonsendringer som oppdateres automatisk får teksten *Endring oppdatert automatisk* i kommentarfeltet. I tillegg legges det inn en standardtekst som beskriver hvordan posten er opprettet, f.eks. *Underinstitutt nedlagt* hvis du svarer N på spørsmålet om handling ved nedleggelse av et hovedinstitutt.

Du har tre mulige valg:

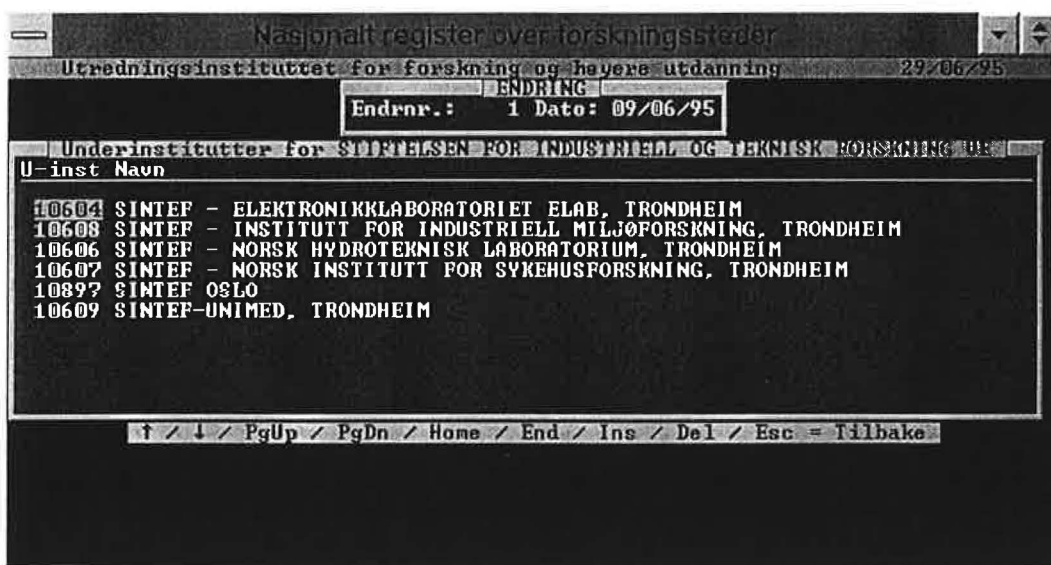
- A Avbryt flyttingen av hovedinstituttet. Du må behandle underinstituttene «manuelt» før du kan flytte hovedinstituttet.
- F Flytt underinstituttene sammen med hovedinstituttet, dvs. at underinstituttene tildeles hovedinstituttets nye læresteds- og fakultetskode. Samtidig opprettes automatisk organisasjonsendringer av typen *Flytting* for hvert av underinstituttene.
- I Flytt hovedinstituttet, men ikke gjør noe med underinstituttene. Det blir ikke opprettet organisasjonsendringer for underinstituttene, og de vil beholde læresteds- og fakultets-koden de har.

Du kan deretter endre læresteds- og fakultetskode for instituttet. Også alle andre felter i instituttfilen bortsett fra navnet kan oppdateres i dette skjermbildet. Fyll inn en ev. kommentar til organisasjonsendringen til slutt.

3.2.2 Organisasjonsendring for hovedinstitutt

Velg organisasjonstype *H* (Hovedinstitutt) når du skal opprette et nytt hovedinstitutt, eller legge til eller fjerne koplinger mellom et hovedinstitutt og dets underinstitutter. Du blir deretter bedt om å oppgi hovedinstituttets instituttnummer.

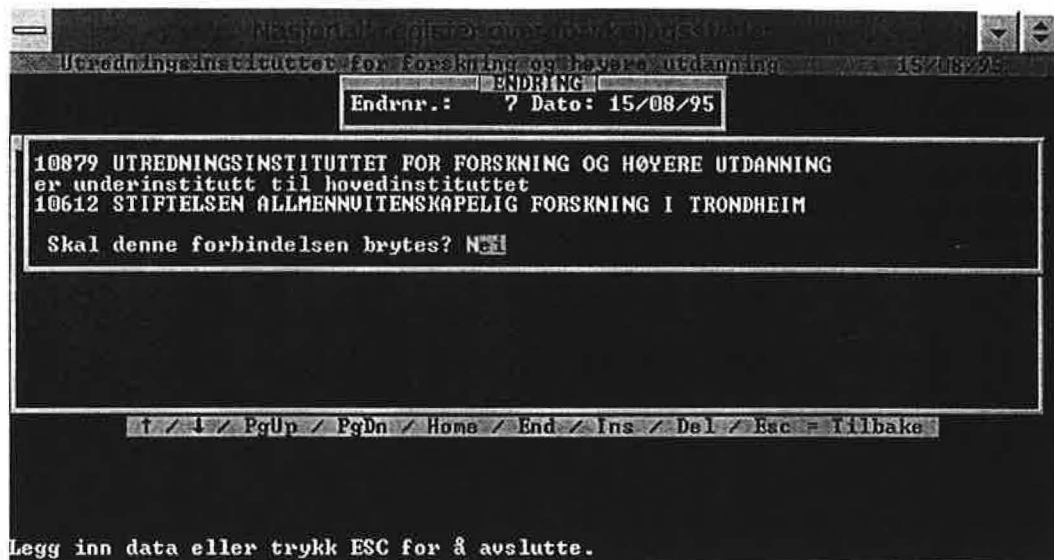
Det er mulig å legge underinstitutter under et underinstitutt, men det skal maksimalt være fem nivåer i organisasjonsstrukturen: 1. nivå er lærested, 2. nivå er fakultet, 3. nivå er hovedinstitutt, institutt-gruppe eller selvstendig institutt, 4. nivå er underinstitutt eller sykehus, mens 5. nivå er sykehusav-delning.



Figur 9 Oppdatering av underinstitutter til et hovedinstitutt.

Figur 9 viser oppdateringsskjermbildet for underinstituttene til et hovedinstitutt. Dette er en standard oppdateringsrutine, og du kan bruke de samme tastene som ved f.eks. ajourhold av fag- eller utdanningskoder.

Ins Du legger inn et nytt underinstitutt under hovedinstituttet ved å trykke *Ins*. Oppgi id-nummeret til underinstituttet. Hvis du oppgir id-nummeret til et institutt som allerede er et underinstitutt til et annet hovedinstitutt ser du skjermbildet i Figur 10.



Figur 10 Skjerm bilde ved flytting av et underinstitutt fra et hovedinstitutt til et annet

Hvis du svarer *Nei* på spørsmålet om forbindelsen skal brytes, avbrytes innleggingen. Hvis du svarer *Ja* vil underinstituttet bytte hovedinstitutt.

Det blir automatisk opprettet en organisasjonsendring av typen *Flytting* for underinstituttet.

Del Trykk *Del* for å bryte forbindelsen mellom hovedinstituttet og underinstituttet. Underinstituttet vil i fremtida betraktes som et selvstendig institutt. Det blir automatisk opprettet en *Orgendr*-post av typen *Flytting* for underinstituttet.

Hvis det er hovedinstituttets siste underinstitutt som «slettes», vil ikke lenger hovedinstituttet regnes som et hovedinstitutt, men som et vanlig, selvstendig institutt.

Esc Trykk *Esc* når du er ferdig med å oppdatere for å vende tilbake til skjerm bildet for organisasjonsendringer.

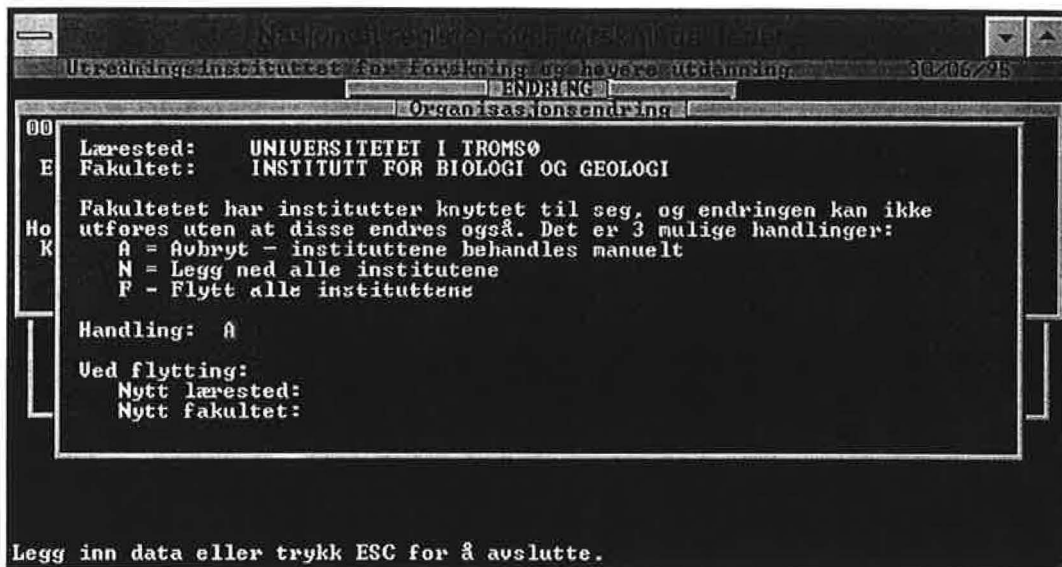
3.2.3 Organisasjonsendringer for fakulteter

Endringer av typene 1 (Oppretting), 2 (Utvidelse), 3 (Splittelse) og 5 (navneendring) utføres på samme måte som for institutter. Ved oppretting blir ikke fakultetsnummeret generert automatisk, men du må selv skrive inn et fakultetsnummer som er unikt ved lærestedet.

Det er ikke lov å flytte et fakultet (altså en organisasjonsendring av type 6). Fakultetet må i stedet legges ned (se under).

Nedlegging

Når du legger ned et fakultet, blir du som ved organisasjonsendringer av type *Utvidelse*, *Splittelse* og *Navneendring* først bedt om å oppgi læresteds- og fakultetskode. Deretter vil du se meldingen som i Figur 11.



Figur 11 Melding ved nedlegging av et fakultet.

Du har tre mulige valg:

- A Avbryt nedleggingen. Du må legge ned eller flytte alle instituttene «manuelt» før du legger ned fakultetet.
- N Legg ned alle instituttene tilknyttet fakultetet. Det blir automatisk opprettet organisasjonsendringer av typen *Nedleggelse* for hvert av instituttene som nedlegges.
- F Flytt alle instituttene tilknyttet fakultetet. Du blir først bedt om å oppgi et nytt lærested og et nytt fakultet for instituttene. Det blir automatisk opprettet organisasjonsendringer av typen *Flytting* for alle instituttene som flyttes.

Merk at det bare er mulig å flytte instituttene *samlet* til et nytt lærested og fakultet ved dette valget. Hvis instituttene skal behandles ulikt, må du behandle instituttene «manuelt».

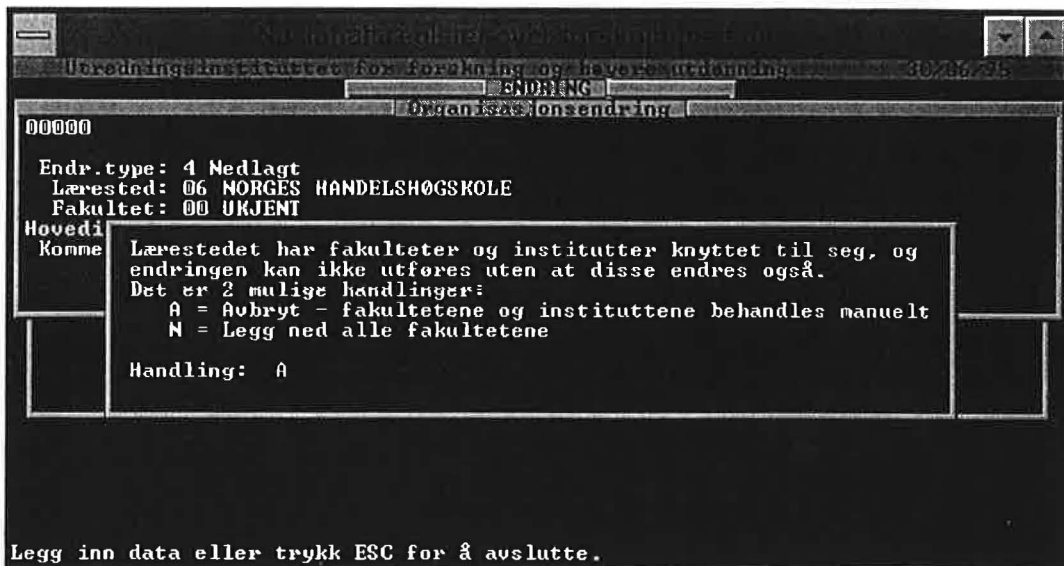
3.2.4 Organisasjonsendring for lærested

Endringer av typene 1 (Oppretting), 2 (Utvidelse), 3 (Splittelse) og 5 (navneendring) utføres på samme måte som for institutter.

Det er ikke lov å flytte et lærested (altså en organisasjonsendring av type 6). Lærestedet må i stedet legges ned (se under).

Nedlegging

Når du legger ned et lærested, blir du som ved organisasjonsendringer av type *Utvidelse*, *Splittelse* og *Navneendring* først bedt om å oppgi lærestedskode. Deretter vil du se meldingen som i Figur 12.



Figur 12 Melding ved nedlegging av et lærested.

Du har to mulige valg:

- A Avbryt nedleggingen. Du må behandle fakultetene «manuelt» før du kan legge ned lærestedet.
- N Legg ned alle fakultetene. For hvert av fakultetene vil du få spørsmål om hvordan du vil behandle nedleggingen. Dette er den samme meldingen som vises i **Figur 11**, så følg beskrivelsen for nedlegging av fakultet. Alle organisasjonsendringer vil automatisk dokumenteres med organisasjonsendringer.